

Registration Document Checklist

REQUIRED:

- Vendor must submit copy of the following documents, and to mark (√) to confirm submission.

1	Company Registration Documents \License	مستندات تأسيس و تسجيل الشركة/ رخصة ممارسة النشاط	
2	Article of Association	لائحة التأسيس	
3	Tax ID Note	سجل الضرائب	
4	VAT Registration Documents	شهادة تحصيل القيمة المضافة	
5	Tax/Clearance Document (for Local Companies)	شهادة خلو طرف ضرائب/زكاة (للشركات المحلية)	
6	Company Profile	مستند تعريف عن الشركة و مجال انشطة العمل	
7	Main Organization Chart	الهيكل التنظيمي العام للشركة	
8	Experience Proven Documents	شهادات الخبرة	
9	Dealership Certificates, if any	شهادات الوكالة المعتمدة ، أن وجد	
10	Audited Financial Statement for the last three (3) years	تقارير المراجعة للحسابات المالية للشركة في اخر ثلاث سنوات	
11	Certificate/Accreditation (Quality, HSE ...etc), if any	شهادات المنح و الإجازة (الجودة ، السلامة و البيئة ... الخ)	
12	Document of membership on Business Trades Unions	شهادات العضوية في إتحادات عمل تجارية	
For local registered companies worked in Telecom Industry:		للشركات العاملة في أنشطة الإتصالات و مسجلة محلياً:	
13	License from National Telecommunication Company	رخصة ممارسة أعمال اتصالات من الهيئة القومية للاتصالات	